



2018-05-02 (uppdaterad 2023-08-28)

Integritetspolicy Norröra Samfällighetsförening

Inledning

Denna integritetspolicy beskriver hur Norröra Samfällighetsförening NSF säkerställer att medlemmars personuppgifter behandlas och skyddas i enlighet med den svenska personuppgiftslagstiftningen (GDPR). Integritetspolicyen kommuniceras samtliga medlemmar i föreningen och finns tillgänglig på föreningens hemsida.

Varför behöver NSF medlemmarnas personuppgifter och hur används dessa?

Det huvudsakliga syftet med verksamheten i NSF är att förvalta och underhålla de anläggningar för vilka samfälligheten bildats. Beskrivning av samfällighetens ansvarsområde finns i anläggningsförrättningen (GA1 brunnar, GA2 vägar, ångbåts-brygga, parkmark och GA6 kapellet). För att sköta förvaltningen av samfällighetens angelägenheter behöver föreningen behandla medlemmars personuppgifter. Föreningens behandling av personuppgifter omfattas av de uppgifter som åligger föreningen enligt lag om förvaltning av samfälligheter (1973:1150), fakturering, skötsel av vägar, grönområden, ångbåtsbrygga och kapellet, samt kommunikation om gemensamma intressefrågor och ärenden som rör medlemskapet i NSF. På föreningens hemsida publiceras personuppgifter och bilder på förtroendevalda samt i begränsad omfattning även bilder från föreningens möten och aktiviteter.

NSF behöver följande personuppgifter för att kunna tillhandahålla ett medlemskap i sällskapet:

- Medlemmens namn, telefonnummer, adressuppgifter, och e-postadress. Vid delägarskap samtliga delägares uppgifter.
- Fastighetsbeteckning.

Med medlemmar i NSF avses både ägare och delägare.

Register och tillgång till personinformationen

Personuppgifterna registreras i förteckning som sparas i molntjänsten Dropbox, medlemsdatabas hos Föreningshuset samt i datafiler hos sekreterare och kassör. Uppgifter som publiceras på föreningens hemsida sparas genom webbplatsen WordPress samt i Dropbox.

Tillgången till medlemmarnas personuppgifter i Dropbox, och WordPress begränsas till NSF:s styrelseledamöter och suppleanter och tillgången regleras via personlig inloggning och personliga lösenord. Tillgång till medlemsregister förvaltad av Föreningshuset är begränsad till förvaltningspersonal vid Föreningshuset och NSF:s styrelseledamöter/suppleanter. Personuppgifter distribueras inte till tredje man om ej så föreskrivs av lagregler.

NSF presenterar vid Samfällighetens årsstämma en aktuell debiteringslängd som förutom uppgift om avgifter även innehåller uppgifter om samtliga i föreningen ingående fastigheter, ägare och delägare. En förenklad debiteringslängd med uppgifter om fastighetsbeteckning och avgifter presenteras tillsammans med kallelse till årsstämma.

Personuppgifterna hanteras så länge medlemskapet är aktuellt i NSF. Om medlem utträder ur NSF kommer personuppgifterna att sparas i maximalt 2 år och därefter raderas. Detta för att vid behov reglera utestående mellanhavanden mellan medlem och NSF efter det att medlemmen utträtt ur föreningen.

Medlemmen har enligt GDPR (EU:s Dataskyddsförordning) rätt att få sina uppgifter raderade, vilket med hänvisning till regler om förvaltning av samfälligheter aktualiseras då medlemmen inte längre är registrerad på fastighet inom samfälligheten. Vid begäran om att få uppgifter raderade skickar medlemmen uppgift om ny registrerad fastighetsägare tillsammans med begäran via mail eller brev till föreningen.